

Instrucțiuni către ofertanți pentru achiziție directă

Lucrări de construcții în cadrul obiectivului de investiții „INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT RUTIER NEPOLUANT PRIN ÎNFIINȚAREA DE PUNCTE DE REÎNCĂRCARE PENTRU VEHICULELE ELECTRICE ÎN COMUNA POGANA, JUDEȚUL VASLUI” - proiect finanțat prin Administrația Fondului pentru Mediu.

Secțiunea I: Autoritatea/entitatea contractantă

I.1) Denumire și adrese

Denumire oficială: : COMUNA POGANA			Număr național de înregistrare: 3552069
Adresa: strada Ioan Rafaila nr.13			
Localitate: Pogana	Cod NUTS:RO216 Vaslui	Cod poștal:737410	Țara: Romania
Persoană de contact: GIFU MARICEL			Telefon:0235/411364
E-mail:primariapogana@yahoo.com			Fax: -

I.2) Achiziție comună

☐ Contractul implică o achiziție comună În cazul unei achiziții comune care implică diferite țări - legislația națională privind achizițiile publice în vigoare: ☐ DA ☒ NU
☐ Contractul este atribuit de un organism central de achiziție ☐ DA ☒ NU

I.3) Comunicare

☐ Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: www.comunapogana.ro , Anunțuri achiziții publice ☐ Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor : 2 zile
Informații suplimentare pot fi obținute de la ☐ adresa menționată mai sus : primariapogana@yahoo.com
Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse ☐ la următoarea adresă: Primăria Comunei Pogana, Ioan Rafaila ,nr.13, cod poștal 737410, comuna Pogana, județul Vaslui.

I.4) Tipul autorității contractante

☐ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agenție/birou național sau federal • Autoritate regională sau locală	☐ Agenție/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Instituție/agenție europeană sau organizație internațională ☐ Alt tip:
---	---

I.5) Activitate principală

☐ Servicii publice generale ☐ Apărare ☐ Ordine și siguranță publică/sectorială ☐ Mediu ☐ Afaceri economice și financiare ☐ Sănătate	☐ Locuințe și facilități pentru comunitate ☐ Protecție socială ☐ Recreere, cultură și religie ☐ Educație ☐ Altă activitate:
☐ Servicii generale ale administrațiilor publice	

Secțiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: Lucrari de constructii in cadrul obiectivului de investitii „ INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT RUTIER NEPOLUANT PRIN ÎNFIINȚAREA DE PUNCTE DE REÎNCĂRCARE PENTRU VEHICULELE ELECTRICE ÎN COMUNA POGANA , JUDEȚUL VASLUI ”- proiect finanțat prin Administratia Fondului pentru Mediu.	
II.1.2) Cod CPV principal 45310000-3 – Lucrări de instalații electrice	
II.1.3) Tipul contractului ☒ Lucrari	

II 1.4) Descriere succinta:

Lucrari de constructii in cadrul obiectivului de investitii „INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT RUTIER NEPOLUANT PRIN ÎNFIINȚAREA DE PUNCTE DE REÎNCĂRCARE PENTRU VEHICULELE ELECTRICE ÎN COMUNA POGANA , JUDEȚUL VASLUI ”- proiect finanțat prin Administratia Fondului pentru Mediu.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificati inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 2 zile. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari 1 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă pe adresa de mail primariapogana@yahoo.com cu confirmare de primire (număr de înregistrare emis de UAT Comuna Pogana)

II 1.5) Valoarea totală estimată- Valoarea fără TVA:436725,05 lei fara TVA din care:

- Cheltuieli pentru investita de baza 435225,05 lei fara TVA
- Organizare de santier 1500 lei fara TVA

Sursa de finantare- Administratia Fondului pentru Mediu -Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități

II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în
loturi

o Da

• Nu

II.2) Descriere

II.2.1) Cod(uri) CPV suplimentar(e)

Cod CPV principal - 45315300-3 - Lucrări de instalații electrice de rețea - Pentru echipamente de reîncărcare electrice

45232000-0 - Lucrări de construcții pentru infrastructură rutieră - Incluzând platforme betonate

45315000-8 - Lucrări de instalații electrice și de iluminat - Pentru stațiile de încărcare

42961000-5 - Stații de încărcare pentru vehicule electrice - Specific pentru echipamentele de reîncărcare

45315310-6 - Lucrări de instalații electrice pentru stații de încărcare - Instalarea echipamentelor de încărcare

II.2.2) Locul de executare:

Cod NUTS: RO216 Vaslui

Locul principal de executare:

• **Punct de reincarcare 1 - pe amplasamentul 1**, situat in Comuna Pogana, satul Pogana, CF: 71586, NC: 71586, coordonate GPS: 46.313040; 27.572290;

• **Punct de reincarcare 2 - pe amplasamentul 2**, situat in Comuna Pogana, satul Tomești, CF: 71576, NC: 71576, coordonate GPS: 46.354299; 27.581367;

• **Punct de reincarcare 3 - pe amplasamentul 3**, situat in Comuna Pogana, satul Bogești, CF: 71573, NC: 71573, coordonate GPS: 46.338430; 27.554890;

II.2.4) Criterii de atribuire- pretul cel mai scazut

II.2.5) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene

☐ da

☐ nu

Identificarea proiectului:

Lucrari de constructii in cadrul obiectivului de investitii „ INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT RUTIER NEPOLUANT PRIN ÎNFIINȚAREA DE PUNCTE DE REÎNCĂRCARE PENTRU VEHICULELE ELECTRICE ÎN COMUNA POGANA , JUDEȚUL VASLUI ”- proiect finanțat prin Administratia Fondului pentru Mediu.

II.3) Ajustarea prețului contractului

II.3.1) Ajustarea prețului

contractului

☐ da

☒ nu

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Cerința nr.1.

Ofertanții și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, respectiv art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

- declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor
- cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59- 60 din Legea nr. 98/2016- Declarație formular F1

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Gifu Maricel - Primar

Chilug Cristian Ionut - viceprimar

Ribita Corina Daniela – Secretar

Banu Dorian - Consilier principal

Tonea Ioan –Consilier superior

Stanciu Toader-Consilier superior

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze.

Modalitatea de îndeplinire:

Certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română,.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Cerința nr.2

Executantul trebuie să dețină contract cadru de realizare a lucrărilor de racordare la rețelele electrice de interes public cu operatorul de distribuție din zonă

Cerința nr.3

Executantul trebuie să demonstreze că activitățile propuse prin proiect respectă principiul „a nu aduce prejudicii semnificative” (DNSH) mediului, în conformitate cu articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile.

Modalitatea de îndeplinire:

Declarația privind aplicarea principiului DNSH

III.1.2) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.2.a) Garanție de participare: nu se solicită

III.1.2.b) Garanția de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 5 % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, respectiv art. 164 alin (3) și (4) din Legea 99/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv ale art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 66 din Legea nr. 99/2016.

III.1.4) Legislația aplicabilă:

- a) *Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016*
- b) *Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016; c) HG - 395/2016 cu modificările și completările ulterioare”]*

III.2) Condiții referitoare la contract III.2.1) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

☐ Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea Contractului

Secțiunea IV:

IV.1) Informații administrative

IV.1.1) Termenul limita pentru depunderea ofertelor 28.01.2026 ora 10

IV.1.2 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: ROMANA

IV.1.3 Data prevăzută pentru începerea procedurilor de atribuire: nu este cazul

IV.1.4) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

Oferta trebuie să fie valabilă până la: Durata în luni: 30 zile (de la termenul-limită de primire a ofertelor)

IV.1.5) Condiții de deschidere a ofertelor

Data: 28.01.2026 Ora locală: 12 Locul: sediul autoritatii contractante

Informații despre personale autorizate și procedura de deschidere: comisia de evaluare

IV.1.6) Prezentarea ofertei

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

- 1) Propunerea tehnică (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate.
- 2) Documente tehnice care nu conțin informații legate de preturi (dacă este cazul)

3) Anexe-cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă

-Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor

-Graficul de realizare a investiției

-Declarație prin care se angajează să pună în funcțiune stațiile

- Declarație pe propria răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării proiectului. Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei că informațiile din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale. Informațiile respective pot include:

- Date cu caracter personal,
- Secrete tehnice sau comerciale,
- Drepturi de proprietate intelectuală.

Informațiile trebuie însoțite de dovada caracterului de confidențialitate, în caz contrar acestea vor fi considerate publice.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care există limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant față de cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată neconformă. Specificațiile tehnice din caietul de sarcini reprezintă cerințe minime obligatorii privind

calitatea, tehnica și performanța; soluțiile ofertanților trebuie să respecte sau să depășească aceste cerințe.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, nu sunt respectate prevederile tehnice asumate (inferioare sau neconforme cu cele din caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul sau de a solicita remedierea situației până la îndeplinirea standardelor constatate.

Ofertanții au libertatea de a propune propriile soluții și metodologii de execuție, cu condiția respectării cerințelor obligatorii și a nivelului de calitate prevăzut în caietul de sarcini. În cazul în care soluțiile propuse sunt în contradicție cu specificațiile tehnice sau nu sunt fundamentate din punct de vedere tehnic și economic, oferta va fi respinsă.

Conform Deciziei 2000/532/CE, operatorul economic va recicla sau reutiliza minimum 70% (din greutatea totală) a deșeurilor nepericuloase rezultate în timpul execuției, cu excepția codului 17 05 04

Nu se permite copierea integrală sau parțială a caietului de sarcini în propunerea tehnică. Ofertanții trebuie să demonstreze modul de îndeplinire a cerințelor și modul de rezolvare a eventualelor dificultăți, raportat la propunerea tehnică proprie, nu prin simpla copiere.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica:

- Conformitatea propunerilor/activităților ofertanților;
- Modul de abordare tehnică și metodologică;
- Îndeplinirea cerințelor tehnice și fundamentarea soluțiilor propuse.

Ofertele care nu respectă cerințele tehnice sau sunt nefundamentate vor fi respinse.

B. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016 / art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016 nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

C. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul va elabora oferta cuprinzând următoarelor cerințe. Documentele care însoțesc oferta - scrisoare de înaintare

- declarație privind evitarea conflictului de interese
- declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016
- certIFICATE fiscale privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul local sau de stat.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de conducere.
- certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului.
- declarație privind beneficiarii reali emisă de ONRC
- declarație privind aplicarea principiului DNSH
- contract cadru de realizare a lucrărilor de racordare la rețelele electrice de interes public cu SC DELGAZ GRID SA
- atestat ANRE

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate, conform instrucțiunilor din prezentul document, pe adresa

UAT Comuna Pogana, Ioan Rafaila, nr. 13, Județ: Vaslui; Localitate: Pogana; Cod Postal: 737410; Țară: România; Nr de telefon: +40 235411364; cod fiscal 3552069.

cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor: 28/01/2026 ora 10.00

Informații suplimentare: Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind prezenta achiziție. UAT Comuna Pogana are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de timp care nu trebuie să depășească, de regulă 1 zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, dar numai acelor solicitări primite cu cel puțin 2 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Solicitățile de clarificări se vor transmite la adresa de email e-mail: primariapogana@yahoo.com.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul corespunzător acestei proceduri.

D) Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților. Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie

„conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

V. Criteriul de atribuire

Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de lucrări este: Cel mai bun raport calitate-preț.

V 1.1 Prețul ofertei

Componenta financiară 40% = punctaj maxim factor: 40 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri, se acordă punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Componenta financiară:

Prețul ofertei

Componenta financiară 40% = punctaj maxim factor: 40 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri, se acordă punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Componente tehnice:

A . Termenul de realizare a lucrării (execuție) 10% = punctaj maxim factor: 10 puncte

Factorul de evaluare stabilit pentru acordarea punctajului, reprezintă un număr de luni calendaristice de realizare a lucrării (execuție) respectiv, minim 4 luni și maxim 6 luni calendaristice. Ofertele admisibile care prezintă o durată de execuție peste 6 luni calendaristice vor fi declarate neconforme, iar cele sub 4 luni calendaristice nu vor fi punctate suplimentar.

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru durata de realizare a lucrării (execuție) se acordă, astfel:

- a) pentru cea mai scăzută durată de execuție se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare: 10 puncte;
- b) pentru altă durată de realizare a lucrării (execuție) decât cea prevăzută la pct. A), punctajul se acordă astfel:

$Pt(n) = (\text{termen minim} / \text{termen}(n)) \times 10 \text{ puncte}$, unde:

$Pt(n)$ – punctajul ofertei care se evaluează, aferent factorului de evaluare; termen minim = termenul de realizare cel mai scăzut dintre toate ofertele; termen(n) = termenul de realizare propus în oferta evaluată.

B.Perioada de garanție acordată lucrării 10% = punctaj maxim factor: 10 puncte

Punctajul pentru factorul de evaluare, perioada de garanție a lucrărilor executate, se acordă 10 puncte pentru oferta admisibilă cu cea mai mare perioada de garanție. Garanția acordată lucrării este de minim 36 luni și maxim 60 luni calendaristice.

Pentru oferta cu durata de garanție acordată lucrării sub minim 36 de luni calendaristice, oferta va fi declarată neconformă, iar pentru durata de garanție acordată lucrării peste maxima de 60 luni, ofertele nu vor fi punctate suplimentar.

Dacă garanția va fi acordată distinct pentru părțile componente, la calcularea punctajului va fi luată în calcul perioada cea mai mică acordată.

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru perioada de garanție acordată lucrării, se acordă astfel:

- a) pentru perioada de garanție cea mai mare acordată lucrării, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare: 10 puncte;
- b) pentru altă perioadă de garanție acordată lucrării, decât cea prevăzută la pct. A), punctajul se acordă astfel:

$Pg(n) = \text{Perioada garanție acordată lucrării (n)} / \text{Perioada garanție ofertă (a)} \times 10 \text{ puncte}$, unde:

$Pg(n)$ – punctaj perioadă de garanție acordată lucrării, aferent factorului de evaluare;

Perioada garanție acordată lucrării (n) – Perioada garanție acordată lucrării propusă în oferta evaluată;

Perioada garanție ofertă (a) – oferta cu perioada de garanție cea mai mare oferită, dintre ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic.

C.Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice, resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor (P3) 20% = punctaj maxim factor: 20 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă.

Punctajul tehnic maxim ce poate fi acordat pentru acest factor de evaluare este de 20 puncte.

Informațiile din cadrul Propunerii Tehnice trebuie să fie corelate. În cazul în care, în urma evaluării se observă că:

1.Există neconcordanțe între Graficul general de realizare a investiției publice, resursele utilizate și metodologia de execuție sau ca

2.Propunerea Tehnică nu prezintă toate informațiile solicitate în mod minimal a fi prezentate, atunci Autoritatea Contractantă va considera Propunerea Tehnică ca neconformă, conform prevederilor Legii nr. 98/2016.

Calificativ acordat: Satisfăcător: Punctaj – 5 puncte

•Adecvarea limitată a Graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor)) cu resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor arată o înțelegere limitată a contextului.

Calificativ acordat: Adecvat: Punctaj – 10 puncte

•Adecvarea bună a Graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control(jaloanelor) cu resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor demonstrează o înțelegere bună a contextului.

Calificativ acordat: Foarte bine: Punctaj – 20 puncte

• Adecvarea detaliată a Graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control Galoanelor)) cu resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor demonstrează o înțelegere foarte bună a contextului.

Note:

Activitățile prezentate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii, neregăsirea acestora în ofertă, va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

a.Grad – Satisfăcător – 5 puncte

Sunt satisfăcute în mod minim următoarele cerințe:

-toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare a investiției publice, însă acestea nu sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare a investiției publice neputând fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul sedințelor de monitorizare a progresului activităților;

-succesiunea activităților în graficul general de realizare a investiției publice este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat prin raportare la metodologia de execuție a lucrărilor;

-durata activităților și perioadele de derulare a acestora sunt în mică măsură corespunzătoare complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire);

-punctele de reper (jaloanele) sunt identificate, dar nu sunt relevante prin raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora;

-există neconcordanțe minore între graficul general de realizare a investiției publice, resursele utilizate, fluxul de numerar (propunerea financiară) și metodologia de execuție;

-drumul critic nu corespunde metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate.

b. Grad – Adecvat – 10 puncte

În plus la calificativul Satisfăcător, dacă:

-toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare a investiției publice, sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare a investiției publice poate fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul sesiunilor de monitorizare a progresului în cadrul contractului;

-succesiunea activităților în graficul general de realizare a investiției publice este stabilită cu deviații minore prin raportare la metodologia de execuție a lucrărilor;

-durata activităților și perioadele de derulare a acestora sunt corespunzătoare complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire);

-punctele de reper (jaloanele) sunt identificate corespunzător prin raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora;

-graficul general de realizare a investiției publice, resursele utilizate, fluxul de numerar (propunerea financiară), sunt corelate cu metodologia de execuție;

-drumul critic este aliniat în mare parte metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate.

c. Grad –Foarte bine – 20 puncte

În plus la calificativul Adecvat, dacă:

-toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare a investiției publice, sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare a investiției publice poate fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul sesiunilor de monitorizare a progresului în cadrul contractului;

-succesiunea activităților în graficul general de realizare a investiției publice este foarte bine stabilită prin raportare la metodologia de execuție a lucrărilor;

-durata activităților și perioadele de derulare a acestora sunt în totalitate corespunzătoare complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire); -punctele de reper (jaloanele) sunt identificate corespunzător prin raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora;

-graficul general de realizare a investiției publice demonstrează optimizarea utilizării resurselor. Sunt prezentate explicații detaliate iar graficul general de realizare a investiției publice, resursele utilizate și fluxul de numerar (propunerea financiară) sunt corelate cu metodologia de execuție. Planificarea activităților permite flexibilitate pentru situații neprevăzute.

-drumul critic corespunde în totalitate metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate.

D.Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate) (P4) 20% = punctaj maxim factor: 20 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă.

Punctajul tehnic maxim ce poate fi acordat pentru acest factor de evaluare este de 20 puncte.

Calificativ acordat: Satisfăcător: Punctaj – 5 puncte Planul de management al calității lucrărilor executate:

- 1.este prezentat la modul general si nu reflectă caracteristicile specifice ale Contractului de lucrări, nefiind în totalitate corelat cu metodologia de executare a lucrărilor,
- 2.este identificat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului cu controlul calității lucrărilor însă nu este detaliat,
- 3.indică faptul că se realizează controlul calității la toate stadiile de punere în operă a documentației,
- 4.există neconcordanțe minore între graficul de realizare a investiției, activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității si resursele.

Calificativ acordat: Adecvat: Punctaj – 10 puncte

Dacă, în plus la calificativul Satisfăcător, Planul de management al calității lucrărilor executate:

- 1.este adaptat la caracteristicile specifice ale contractului de lucrări și corelat cu metodologia de executare a lucrărilor,
- 2.evidențiază adecvat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului și contribuția individuală pentru realizarea controlului calității,
- 3.relația dintre graficul de realizare a investiției/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele utilizate este realistă și în conformitate cu metodologia propusă,
- 4.are un nivel de detaliere adecvat: facilitează înțelegerea propusă pentru managementul calității în contract la toate stadiile de punere în operă a documentației.

Calificativ acordat: Foarte bine: Punctaj – 20 puncte Planul de management al calității lucrărilor executate:

- 1.în plus față de informațiile enumerate mai sus, în cadrul calificativului "Bine"/"adecvat", activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele utilizate sunt foarte bine definite, Ofertantul demonstrând optimizarea resurselor,
- 2.nivelul și modalitatea de implicare a responsabililor în realizarea controlului calității sunt realiste și foarte clar definite.

a.Grad – Satisfăcător – 5 puncte

Planul de management al calității lucrărilor executate:

- este prezentat la modul general și nu reflectă caracteristicile specifice ale Contractului de lucrări, nefiind în totalitate corelat cu metodologia de executare a lucrărilor;
- este identificat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului cu controlul calității lucrărilor, însă nu este detaliat;
- indică faptul că se realizează controlul calității la toate stadiile de punere în operă a documentației;
- există neconcordanțe minore între graficul general de realizare a investiției publice, activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele.

b. Grad – Adekvat – 10 puncte

Planul de management al calității lucrărilor executate, în plus la calificativul Satisfăcător, dacă:

- este adaptat la caracteristicile specifice ale Contractului de lucrări și corelat cu metodologia de executare a lucrărilor;
- evidențiază adecvat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului și contribuția individuală pentru realizarea controlului calității;
- relația dintre graficul general de realizare a investiției publice/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/ controlul calității și resursele utilizate este realistă și în conformitate cu metodologia propusă;
- are un nivel de detaliere adecvat: facilitează înțelegerea propusă pentru managementul calității în contract la toate stadiile de punere în operă a documentației.

c. Grad –Foarte bine – 20 puncte

Planul de management al calității lucrărilor executate, în plus la calificativul Adekvat, dacă:

- în plus față de informațiile enumerate mai sus, în cadrul calificativului "Adekvat", activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/ gestionarea/controlul calității și resursele utilizate sunt foarte bine definite, Ofertantul demonstrând optimizarea resurselor;
- nivelul și modalitatea de implicare a responsabililor în realizarea controlului calității sunt realiste și foarte clar definite.

Punctaj maxim total: 100

1.4. Prețul ofertat

Prețul ofertat este ferm în lei. La oferta de bază: NU se acceptă oferte alternative.

1.5. Plata contractului

Plata se va face în lei, pe baza facturii fiscale emise de prestator, la semnarea procesului-verbal de terminare lucrări (parțiale sau finale), conform mecanismelor de plată AFM, după confirmarea disponibilității fondurilor de la finanțator.

1.6. Limba de redactare

Limba română.

1.7. Modul de finalizare a achiziției directe

Finalizarea achiziției directe se va realiza online prin inițierea achiziției în catalogul electronic SEAP cu ofertantul câștigător.

Secțiunea VI: Informații complementare

VI.1) Informații privind periodicitatea

Această achiziție este periodică

☐ da

☒ nu

Perioadele estimate de depunere a anunțurilor viitoare:

VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice

☐ Se va utiliza sistemul de comenzi electronice

☒ Se va accepta facturarea electronică

☐ Se vor utiliza plățile electronice

VI.3) Informații suplimentare

Note generale – Se solicită:

- Prezentarea tuturor documentelor solicitate în anunțul de publicitate până la data limită de depunere a ofertelor.
- Prezentarea documentelor astfel încât ele să furnizeze toate informațiile solicitate. În caz contrar, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a respinge oferta în cauză, fără solicitări de clarificări.
- Ofertanții au obligația de a indica în documentația de prezentare informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, incluzând secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.
- Prezentarea achiziției reprezintă o achiziție directă și nu se supune reglementărilor Legii 98/2016.

Achiziția se va efectua pe SICAP prin catalogul electronic în urma unei comunicări către ofertantul clasat pe primul loc.

Ofertantul desemnat câștigător va transmite oferta pentru Lucrări de construcții în cadrul obiectivului de investiții „INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT RUTIER NEPOLUANT PRIN ÎNFIINȚAREA DE PUNCTE DE REÎNCĂRCARE PENTRU VEHICULELE ELECTRICE ÎN COMUNA POGANA, JUDEȚUL VASLUI” - proiect finanțat prin Administrația Fondului pentru Mediu.

Autoritatea contractantă va finaliza procedura de achiziție în SEAP și va încheia contractul de achiziție cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor.

Ofertantul are obligația de a se prezenta în termen de 5 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă.

Dacă termenul de 5 zile a expirat, iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.4)Data expedierii prezentului anunt – 21.01.2026

Primar,
Gifu Maricel

